



ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 "F. BARACCA"

Via Emaldi, 1- 48022 LUGO (RA) - Tel. 0545299160
PEO: raic815009@istruzione.it PEC: raic815009@pec.istruzione.it
Sito web: www.iclugo1.edu.it
CODICE MINISTERIALE DELLA SCUOLA: RAIC815009 – CODICE FISCALE: 82003430392
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFN1BM

AVVISO

Si comunica che, per esaurimento della graduatoria di Istituto per l'insegnamento di POSTO COMUNE – SCUOLA DELL'INFANZIA questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza aventi le seguenti caratteristiche:

- a) Inizio 17/09/25 e termine 14/10/25;
- b) Orario settimanale 25/25 posto comune;
- c) Sede di servizio Scuola dell'Infanzia "La Filastrocca"

- d) Inizio 17/09/25 e termine 22/09/25;
- e) Orario settimanale 25/25 posto comune;
- f) Sede di servizio Scuola dell'Infanzia "La Filastrocca"

- g) Inizio 17/09/25 e termine 28/09/25;
- h) Orario settimanale 25/25 posto comune;
- i) Sede di servizio Scuola dell'Infanzia "La Filastrocca".

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 9,00 del 16/09/25 la propria disponibilità al conferimento della supplenza della tipologia sopra indicata, inviando all'indirizzo raic815009@istruzione.it il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso;
2. Possesso della laurea specifica o dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze.

A parità di ordine di priorità sarà individuato il docente con minore età anagrafica.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata (entro le ore 9,00 del 16/09/25) e la presa di servizio dovrà avvenire mercoledì 17/09/25 alle ore 8,00.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile sul Sito web dell'Istituzione scolastica al seguente link: <https://www.iclugo1.it/documento/privacy/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ornella Greco
(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme connesse)

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZA
DA CONFERIRSI FUORI GRADUATORIA DI ISTITUTO**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
C.F. _____, residente a _____
Via _____ n. _____
Telefono cellulare _____ E-mail _____

COMUNICA

di essere interessato al conferimento della supplenza per l'insegnamento di:

- 25/25 posto comune Scuola dell'Infanzia dal 17/09/25 al 14/10/25
 - 25/25 posto comune Scuola dell'Infanzia dal 17/09/25 al 22/09/25
 - 25/25 posto comune Scuola dell'Infanzia dal 17/09/25 al 28/09/25
-

presso l'Istituto Comprensivo Lugo 1 "F. Baracca" di Lugo (RA)

A tal fine, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del D.lgs. n. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova;
- di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del D.lgs. n. 297/1994;
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2024;
- di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2012 n. 235;

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio;
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024;
- di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti: _____ ;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ ;
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne _____ ;
- di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace;
- di non essere già stato individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato per il periodo indicato.

Allega alla presente:

- 1) Curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
- 2) Copia del proprio documento di identità;

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'indirizzo e-mail _____ / Cell. _____

(Luogo e data)

(Firma)
