



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO VICARIO

- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto scuola per il quadriennio normativo 2019-21 sottoscritto il 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 37 - Diritto allo studio;
- VISTA** il CCDR, sottoscritto in data 23 gennaio 2025, concernente i "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione" – valido per il triennio 2025-2027 (anni solari 2025, 2026 e 2027);
- VISTO** il dispositivo dell'USR per l'Emilia Romagna, n. 4581 del 05/02/2025, con il quale, a seguito di distribuzione del contingente regionale dei permessi concedibili per il diritto allo studio, per l'anno scolastico 2024/25, sono stati assegnati alla provincia di Ravenna il numero di 217 permessi, attribuibili al personale in servizio presso la medesima provincia;
- VISTO** l'accordo sindacale sottoscritto in data 04/02/2025 il quale, con riferimento all'applicazione del citato CCDR, si concorda che:
- I Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale provvederanno alla ripartizione del contingente provinciale tra gradi di istruzione e profili professionali;
 - per l'anno 2025, relativamente alle posizioni in graduatoria relative al personale che non risulti ancora regolarmente iscritto ai percorsi abilitanti di cui ai punti 2 e 3 dell'art.5 del CCDR vigente, lo stesso personale permarrà in graduatoria in attesa di regolarizzare l'iscrizione, prevedendo inoltre che in caso di mancata iscrizione e regolarizzazione entro il 30/04/2025, si procederà allo scorrimento della rispettiva graduatoria a favore di altri aspiranti non originariamente rientranti nel contingente provinciale attribuibile.
- VISTA** la nota di questo Ufficio prot. n. 7872 del 24/12/2024 con la quale sono state pubblicate le graduatorie provvisorie dei permessi retribuiti per il Diritto allo Studio per l'anno 2025, relative ai docenti ed al personale A.T.A.;
- VISTO** l'art. 5 del predetto CCDR, con il quale si dispone che, in caso di insufficienza del contingente disponibile rispetto agli aspiranti, sulla base dell'ordine di priorità per corso frequentato (indicati al comma 1 dell'articolo citato), il personale frequentante la stessa tipologia di corsi è graduato secondo i criteri di cui ai commi da 2 a 4 dello stesso articolo;
- ESAMINATE** le domande presentate dai docenti alle scuole entro il termine previsto dal CCDR, trasmesse dalle scuole successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- ESAMINATI** i reclami pervenuti;
- CONSIDERATO** che, a norma dell'art. 5 comma 4, i permessi sono concessi anche per la frequenza fuori corso ma solo all'interno della residua capienza, dopo l'accoglimento delle

Il Funzionario Amministrativo Vicario: Milva Baldrati

Responsabile del procedimento: Antonio Luordo - Milva Baldrati

e-mail: usp.ra@istruzione.it

Referente del procedimento: Oriella Brunelli



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna

domande prodotte dal personale frequentante nel periodo di durata legale del corso di studio;

ACCERTATO che, in ragione del numero delle domande degli aventi titolo con frequenza di corsi di studio nel periodo di durata legale degli stessi, il contingente dei permessi assegnato alla provincia di Ravenna non presenta disponibilità residue per l'accoglimento delle istanze finalizzate alla frequenza fuori corso;

RILEVATO al Sistema Informativo ministeriale, che il totale delle unità in servizio per l'anno scolastico 2024/25, su posti cattedra e spezzoni orari per il personale docente (compreso l'organico di potenziamento) e su posti interi ed a orario ridotto per il personale ATA risulta pari a n. 7221, così distribuito:

- docenti scuola dell'infanzia → n. 535
- docenti scuola primaria → n. 2033
- docenti scuola secondaria I grado → n. 1135
- docenti scuola secondaria II grado → n. 2027
- personale ATA → n. 1491

RITENUTO necessario operare compensazioni ove il contingente distinto per tipologia di personale risultasse superiore alle domande prodotte dal personale frequentante nel periodo di durata legale del corso di studio, assegnando le disponibilità residue ai contingenti che risultassero incapienti;

DISPONE

ART. 1) per l'anno solare 2025 il contingente di posti da destinare ai beneficiari dei permessi retribuiti per il diritto allo studio è così rideterminato:

| ORDINE DI SCUOLA / PROFILO | PERSONALE IN SERVIZIO | CONTINGENTE ARROTONDATO CORRISPONDENTE AL 3% | N. ISTANZE AVENTE TITOLO CON FREQ. DURATA LEGALE DEL CORSO | RESIDIO CONTINGENTE | COMPENSAZIONI SULLA BASE DEL PERSONALE IN SERVIZIO | N. BENEFICIARI DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO |
|----------------------------|-----------------------|--|--|---------------------|--|--|
| INFANZIA | 535 | 16 | 25 | | 2 | 18 |
| PRIMARIA | 2033 | 61 | 101 | | 8 | 69 |
| 1° GRADO | 1135 | 34 | 83 | | 5 | 39 |
| 2° GRADO | 2027 | 61 | 184 | | 8 | 69 |
| ATA | 1491 | 45 | 22 | 23 | | 22 |
| TOTALE | 7221 | 217 | 415 | 23 | 23 | 217 |

ART. 2) la pubblicazione degli allegati elenchi dei beneficiari per l'anno solare 2025 alla fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, distinti per ruolo di appartenenza (ivi compresi i nominativi del personale escluso per esaurimento del contingente, i quali potranno essere destinatari del beneficio per scorrimento in caso di rinunce o di mancata iscrizione e regolarizzazione entro il 30/04/2025 dei beneficiari inseriti con riserva);

Il Funzionario Amministrativo Vicario: Milva Baldrati
Responsabile del procedimento: Antonio Luordo - Milva Baldrati e-mail: usp.ra@istruzione.it
Referente del procedimento: Oriella Brunelli



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna

ART. 3) la pubblicazione degli allegati elenchi degli esclusi al beneficio per assenza dei requisiti;

ART. 4) il **personale inserito con riserva di iscrizione dovrà comunicare tempestivamente l'avvenuta iscrizione e regolarizzazione**, entro e non oltre il terzo giorno lavorativo dall'avvenuta acquisizione/ dal possesso della relativa attestazione, e comunque **entro il 30/04/2025, a pena di decadenza dal diritto al beneficio**. Le dichiarazioni finalizzate allo scioglimento della riserva dovranno essere inviate via e-mail ai seguenti indirizzi:

secondociclo.ra@istruzioneee.gov.it per il personale docente Scuola del II grado;

primociclo.ra@istruzioneee.gov.it per il personale docente della Scuola dell'infanzia, della Scuola Primaria e Scuola del I grado;

ata.ra@istruzioneee.gov.it per il personale ATA.

Si prega di dare alla presente la massima diffusione tra il personale scolastico interessato.

Cordiali saluti.

IL FUNZIONARIO
AMMINISTRATIVO VICARIO
Milva Baldrati

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

| | |
|--|--|
| Il Funzionario Amministrativo Vicario: Milva Baldrati | |
| Responsabile del procedimento: Antonio Luordo - Milva Baldrati | e-mail: usp.ra@istruzioneee.gov.it |
| Referente del procedimento: Oriella Brunelli | |