



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna

IL DIRIGENTE

- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A., per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, sottoscritto in data 18/05/2022;
- VISTA l'O.M. del 01/03/2023, n. 36, relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2023/24;
- ESAMINATE le domande presentate dal personale amministrativo, tecnico ed ausiliario interessato a chiedere il trasferimento o il passaggio di profilo, per l'a.s. 2023/24;
- VISTI gli elenchi dei trasferimenti e passaggi di profilo del personale ATA per l'a.s. 2023/24, qui pervenuti tramite il Sistema Informativo del MIM in data odierna;
- VISTO il D.D.G. n. 1396 del 19/10/2016 relativo al conferimento di delega di funzioni agli Uffici Territoriali da parte del Direttore Generale per l'Emilia-Romagna;
- VISTA la Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 30 ottobre 2007;

DISPONE

1. la pubblicazione dei trasferimenti e passaggi di profilo del **PERSONALE ATA** con contratto a tempo indeterminato di cui all'allegato elenco fornito dal Sistema Informativo del MIM, a decorrere dal **1 settembre 2023**.
2. L'elenco di cui sopra potrà essere soggetto a rettifiche in via di autotutela o a seguito di decisioni giurisdizionali.
3. Avverso i trasferimenti gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del C.C.N.L. del 29.11.2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della legge 4 novembre 2010, n. 183. Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 17.
4. I Dirigenti Scolastici della Provincia comunicheranno alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato l'avvenuta o la mancata assunzione in servizio del personale ATA in ingresso; altresì provvederanno all'invio del fascicolo personale del personale ATA in uscita alla nuova sede di titolarità entro l'inizio del nuovo anno scolastico.
5. Le Istituzioni scolastiche interessate dai movimenti provvederanno tramite il portale [SARE](#), accessibile dalla c.d. pagina web "[Lavoro per te](#)" dell'Agenzia regionale per il lavoro E-R, ad assolvere alle comunicazioni **obbligatorie** previste dalla legge 68/99.

IL DIRIGENTE

Paolo Bernardi

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Dirigente: Dott. Paolo Bernardi
Responsabile: Milva Baldrati
Personale U.O.: Nicola Di Modugno – Sabrina Nunziatini

Via di Roma 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: csara@postacert.istruzione.it PEO: usp.ra@istruzione.it WEB: <http://ra.istruzioneee.gov.it/>