



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

- VISTI gli artt. 47 e 56 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al personale Comparto Scuola del 29/11/2007;
- VISTO l'art. 39-bis del CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018, sottoscritto il 19/04/2018;
- VISTO il CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 sottoscritto in data 08/07/2020, prorogato per il solo a.s. 2022/23 a seguito dell'Intesa sottoscritta in data 16 giugno 2022;
- VISTO il CCDR concernente le utilizzazioni del personale della scuola per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 sottoscritto, in forza del citato CCNI, il 25/11/2020;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 1396 del 19/10/2016 con il quale, nell'ambito delle articolazioni funzionali e territoriali dell'USR per l'Emilia-Romagna, sono state delegate agli Uffici Scolastici Territoriali le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisorie del personale scolastico;
- VERIFICATO che risulta disponibile il posto per il profilo di D.S.G.A. presso I.C. "F. d'Este" di Massa Lombarda;
- ACCERTATA con nota di questo Ufficio, prot. n. 4903 del 02/09/2022, la necessità di assegnare, in via residuale, l'incarico di reggenza per il profilo di D.S.G.A. presso I.C. "F. d'Este" di Massa Lombarda, posto disponibile per l'intero anno scolastico, a personale appartenente al profilo di DSGA in servizio con contratto a tempo indeterminato e determinato nelle scuole viciniori, che si dichiarino disponibili;
- PRESO ATTO della disponibilità della sig.ra Tampieri Viviana nata a Russi (RA) il 07/03/1959, Assistente Amministrativo in servizio presso I.C. "Matteucci Faenza Centro" di Faenza con contratto a tempo indeterminato e ivi incaricata dal Dirigente Scolastico a svolgere le funzioni di D.S.G.A. per l'a.s. 2022/23.

DISPONE

limitatamente all'anno scolastico 2022/23 e con decorrenza dalla data di effettiva presa di servizio l'**incarico di D.S.G.A. reggente f.f.** presso I.C. "F. d'Este" di Massa Lombarda dell'Assistente Amministrativo **TAMPIERI VIVIANA**, nata a Russi (RA) il 07/03/1959, ai sensi dell'art. 14 del CCNI del 08/07/2020 e art. 7 del CCDR del 25/11/2020.

Sulle controversie riguardanti la materia delle utilizzazioni e delle assegnazioni provvisorie, si rinvia agli articoli 135 (con esclusione del comma 2, in quanto riferito esclusivamente alla mobilità definitiva), 136, 137 e 138 del C.C.N.L. del 29/11/2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della Legge 4 novembre 2010 n. 183.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Milva Baldrati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993

Responsabile del procedimento: Milva Baldrati
Referente del procedimento: Sabrina Nunziatini – Nicola Di Modugno

via di Roma, 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: csara@postacert.istruzione.it PEO: usp.ra@istruzione.it WEB: <http://ra.istruzione.gov.it/>