



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna*

**Determina a contrarre**  
**Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**

**IL DIRIGENTE**

- Determinata** l'esigenza di acquistare attrezzature e mobilio per l'ufficio X Ambito territoriale di Ravenna;
- Ritenuto** opportuno acquistare attrezzature e mobilio per l'ufficio;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato...*;
- Considerato** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- Visto** l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 (importo < € 1.000);
- Visto** l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;
- Preso atto** delle Linee Guida n. 4, in attuazione art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- Verificato** che il materiale è presente nell'elenco del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- Tenuto conto** del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;
- VISTO** il decreto del Direttore Generale n. 1535 del 11/12/2019 con il quale viene conferito al dott. Paolo Davoli l'incarico ad interim per la reggenza dell'Ufficio X Ambito Territoriale di Ravenna e alla firma degli atti connessi;
- Considerato** il presumibile costo di € 909,77 al netto di IVA (€ 1.109,92 comprensivo di IVA) sulla base del costo del prezzo di mercato;
- Vista** la disponibilità di risorse finanziarie;
- CIG** **ZB92F4677F**

**Determina**

nel rispetto di quanto indicato nelle premesse, di adottare procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016 con Ordine di Acquisto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la Ditta De.Ca.Ra. snc Via Bassano del Grappa 41/A Ravenna C.F./P.I. 00962160396.

La durata contrattuale è commisurata alla durata del servizio.

L'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

Obblighi di pubblicità da assolvere a cura del responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE

Dott. Paolo Davoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Dirigente: Dott. Paolo Davoli  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Virginia Costa  
Referente del procedimento: Antonella Pasini

via di Roma 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: [csara@postacert.istruzione.it](mailto:csara@postacert.istruzione.it) PE: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it) WEB: <http://www.ra.istruzioneer.gov.it>